

แบบเสนอโครงการ

ชื่อโครงการ

ผู้จัดทำ 1. นาย/นางสาว.....รหัสนักศึกษา.....

2. นาย/นางสาว..... รหัสนักศึกษา.....

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ นางบุญนภัส รินทร์คำ

1. ความเป็นมาและความสำคัญของโครงการ

(เริ่มจากเหตุ ไปหาผล)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ดังนั้นผู้จัดทำโครงการเห็นความสำคัญ.....

.....

.....

2. วัตถุประสงค์ของโครงการ

ในการศึกษาค้นคว้าได้กำหนดวัตถุประสงค์ไว้ดังนี้

1.

2.

3. ขอบเขตในการศึกษา

ในการศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ได้มีข้อกำหนดขอบเขตของการศึกษาค้นคว้าไว้ดังนี้

1. ขอบเขตการศึกษาด้านเนื้อหา.....

2. ขอบเขตการศึกษาด้านสถานที่.....

3. ขอบเขตการศึกษาด้านเวลา.....

4. ขั้นตอนการดำเนินโครงการ (ให้ใส่ลูกศร)

ที่	ขั้นตอนการทำงาน	ภาคเรียนที่ .../255...															
		มัย				กค.				ศค.				กย.			
		1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4	1	2	3	4
1	คิดและเลือกหัวข้อโครงการ ตามที่สนใจ - ศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้อง - จัดทำแบบคำขออนุมัติ โครงการ																
2	บทที่ 1 บทนำ																
3	บทที่ 2 ทฤษฎี / เอกสาร ที่เกี่ยวข้อง																
4	บทที่ 3 การดำเนินงาน																
5	บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์																
6	บทที่ 5 สรุปผลการดำเนินงาน อภิปรายผลและข้อเสนอแนะ																
7	สรุปเล่มโครงการและ โปรแกรมที่ใช้ในการนำเสนอ																

5. ค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ(ประมาณการ)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคา/หน่วย	รวมเงิน	หมายเหตุ
1.					
2.					
3.					
4.					
รวมทั้งสิ้น.....					

6. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์)

จากการศึกษาเกี่ยวกับเรื่อง.....ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับคือ

1.
2.

อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....อาจารย์ผู้สอนวิชาโครงการ

(นางบุญนภัส รินทร์คำ)

...../...../.....

สาขาการจัดการโลจิสติกส์

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....หัวหน้าหมวดสาขาการจัดการโลจิสติกส์

(นางสุรีพร อ่อนเยี่ยม)

...../...../.....

ผู้อนุมัติโครงการ

- อนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ.....ผู้อำนวยการ

(นางหนึ่งฤทัย อินทเสียร)

...../...../.....